

## ОТЧЕТ

о выполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг автономного стационарного учреждения социального обслуживания Омской области "Таврический дом-интернат для престарелых и инвалидов" (далее – учреждение),  
на 2023 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

1	2	3	4	5	6	7
<b>I. Открытость и доступность информации об организации социального обслуживания</b>						
1	Значение показателя "Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационном стендах, на официальном сайте организации" – 98,01 балла	1.1. Поддержание в актуальном состоянии информации об учреждении на официальном сайте и информационном стендах учреждения, странице учреждения на официальном сайте Министерства труда и социального развития Омской области	31.12.2023	Коваленко Е.Н., Кормиленц Л.И., заместители директора	Информация о деятельности учреждения на официальном сайте актуализирована и приведена в соответствие согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального	01.07.2023 г. 01.09.2023 г. 20.12.2023 г.

1	2	3	4	5	6	7
				Коваленко Е.Н., заместитель директора	обслуживания граждан в Российской Федерации". Обновляется своевременно.	
	1.2. Актуализация (Дополнение) раздела "Часто задаваемые вопросы" на официальном сайте учреждения	31.12.2023		Коваленко Е.Н., заместитель директора	На официальном сайте учреждения создан раздел "Часто задаваемые вопросы". Ежеквартально проводится актуализация и дополнение раздела	01.09.2023 г. 15.12.2023 г.
	1.3. Размещение информации о работе организации в средствах массовой информации	31.12.2023		Коваленко Е.Н., заместитель директора; Кирсанов А.С., Коваленко Ю.В., Тетерина Н.А., заведующие отделениями	В районной газете "Таврические новости" размещена информация о деятельности учреждения, о действии отделения временного пребывания, о работе отделения реабилитации и культурно- массового обслуживания, о	02.06.2023 г. 01.12.2023 г.

1	2	3	4	5	6	7
					Возможности оперативного получения информации и о функционировании и официального сайта учреждения.	
		1.4. Поддержание в рабочем состоянии дистанционных способов обратной связи и взаимодействия получателей социальных услуг с организацией, обеспечение оперативного реагирования на обратную связь от получателей социальных услуг	31.12.2023	Кирсанов А.С., Коваленко Ю.В., Черноусенко Е.В., Тетерина Н.А., заведующие отделениями	Ежемесячно проводится мониторинг обратной связи и взаимодействия получателей социальных услуг с организацией. Обеспечено оперативное реагирование на обратную связь от получателей социальных услуг.	03.04.2023 г., 10.05.2023 г., 06.06.2023 г., 03.07.2023 г., 07.08.2023 г., 04.09.2023 г., 05.10.2023 г., 01.11.2023 г., 14.12.2023 г.

## II. Комфортность условий предоставления услуг

2	Значения показателей: - "Время ожидания предоставления услуги" – 99,26 балла; - "Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортом предоставления услуг организацией социальной сферы" – 99,26 балла	2.1. Проведение внутренних контрольных мероприятий (в соответствии с планом-графиком комплексных и тематических проверок на 2023 год), внеплановых проверок	31.12.2023 г.	Коваленко Е.Н., заместитель директора; Кирсанов А.С., Коваленко Ю.В., Тетерина Н.А., заведующие	Проведены внутренние контрольные мероприятия (в соответствии с планом-графиком комплексных тематических проверок на 2023 год) - 2	06.06.2023 г.  11.09.2023 г.
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------

1	2	3	4	5	6	7
		<p>2.2. Реализация плана Мероприятий по развитию и укреплению материально-технической базы учреждения</p>	31.12.2023	<p>Дунина Е.В., директор; Сидоренко М.В., Кормилиц Л.И., заместители директора</p>	<p>отделениями</p> <p>проверки; внеплановые проверки - 2</p>	<p>06.04.2023 г., 04.12.2023 г.</p> <p>В целях реализации плана мероприятий по развитию и укреплению материально- технической базы учреждения приобретено мед.оборудование , мебель, оборудование в рамках дорожной карты «Доступная среда», автомобиль «Медслужба», автобус для перевозки инвалидов, мелкая бытовая техника, компьютерная техника, противопожарное оборудование, оборудование для</p>

1	2	3	4	5	6	7
	2.3. Поддержание в надлежащем санитарном состоянии помещений учреждения	31.12.2023	Сидоренко М.В., Кормилиц Л.И., заместители директора	Проведены текущие ремонтные работы в складских помещениях пищеблока, в столовой, в жилых корпусах; капитальный ремонт объекта «Входная группа», текущий ремонт пластиковых окон, текущий ремонт водопроводных сетей, установка лифта, капитальный ремонт (реконструкция дверных проемов)	31.03.2023 г., 31.07.2023 г., 07.08.2023 г., 15.09.2023 г., 20.10.2023 г., 06.12.2023 г.	
	2.4. Проведение работ по благоустройству территории учреждения (покраска бордюров, скамеек, малых архитектурных форм, высадка цветов)	31.12.2023	Сидоренко М.В., заместители директора, Литко Т.И., заведующая хозяйством	Проведены мероприятия по благоустройству территории, прилегающей к зданию учреждения, реконструкция и косметический ремонт имеющихся	28.04.2023 г., 04.05.2023 г., 11.09.2023 г.	

1	2	3	4	5	6	7
					Беседок, скамеек, игровых зон. Проведена высадка цветов. Проведены работы по очистке и вывозу снега с территории учреждения.	23.11.2023 г., 01.12.2023 г., 04.12.2023 г.

### III. Доступность услуг для инвалидов

3 По итогам независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением получена оценка по критерию "Доступность услуг для инвалидов" – 100,0 Балла

### IV. Добровольность, вежливость работников организации социального обслуживания

4	Значения показателей: - "Доля получателей услуг, удовлетворенных добровольностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию" – 99,26 балла; - "Доля получателей услуг, удовлетворенных добровольностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию" – 99,26 балла; - "Доля получателей услуг,	4.1. Организация обучения, повышения квалификации/профессиональной переподготовки специалистов, уровень компетенций которых не соответствует профессиональным стандартам	31.12.2023	Коваленко Е.Н., Заместитель директора, Разумовская Н.Л., специалист по управлению персоналом	Проведено повышение квалификации/профессиональной переподготовки специалистов по «Сестринское дело в терапии» – 9 чел. (медцинская сестра), « Совершенствование работы стационарных организаций социального обслуживания» - 1 чел. (директор), «Я разрабатываю ХАССП» - 1 чел. (медцинская сестра)	07.02.2023 г. 22.03.2023 г. 06.06.2023 г. 03.07.2023 г. 16.08.2023 г. 07.10.2023 г.
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------

1	2	3	4	5	6	7
1	<p>удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании форм дистанционных форм взаимодействия" – 98,28 балла</p>	<p>4.2. Проведение технической учебы и обучающих семинаров по различным вопросам предоставления услуг для руководителей структурных подразделений и специалистов учреждения</p>	31.12.2023	<p>Коваленко Е.Н., Кормилец Л.И., заместители директора</p>	<p>Диетическая), «Общественное здоровоохранение» - 1 чел. (зав.отделением)«О рганизация социальной реабилитации» - 1 чел. (специалист по соц. работе).</p> <p>Проведены технические учебы и обучающие семинары по темам: - Жестокое обращение с получателями социальных услуг - «Обработка полости рта лежащим больными»; - «Хранение лекарственных препаратов»; - « Профилактика пролежней»; - «Травматизм. Профилактика падений»; - «Правила утилизации и сбора мед.отходов класса</p>	<p>26.04.2023 г.  09.06.2023 г.  19.09.2023 г.  26.10.2023 г.  21.11.2023 г.</p>

1	2	3	4	5	6	7
		4.3. Проведение бесед с работниками по вопросам соблюдения этики служебного поведения	31.12.2023	Кирсанов А.С., Коваленко Ю.В., Черноусенко Е.В., Тетерина Н.А., заведующие отделениями	А.Б.»	12.12.2023 г.
		4.4. Проведение контрольной закупки предоставления услуг покупателям социальных услуг (посредством телефонной связи и электронной почты)	31.12.2023	Коваленко Е.Н., Кормилец Л.И., заместители директора, Кирсанов А.С., Коваленко Ю.В., Черноусенко Е.В., Тетерина Н.А., заведующие отделениями	Проведена беседа с работниками по вопросам соблюдения этики служебного поведения. Все работники ознакомлены по росписи с Кодексом этики и служебного поведения (Приказ от 23.03.2020 г. № 93)	04.04.2023 г., 31.05.2023 г., 31.08.2023 г., 30.11.2023 г.
					Ежеквартально проводится контрольная закупка предоставления услуг покупателям социальных услуг (посредством телефонной связи и электронной почты).	16.03.2023 г. 16.06.2023 г. 22.09.2023 г. 07.12.2023 г.

У. Удовлетворенность условиями оказания услуг



1	2	3	4	5	6	7
<p>Значения показателей:</p> <p>- "Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать)" – 99,26 балла;</p> <p>- "Доля получателей услуг, удовлетворенных условиями оказания услуг в организации социальной сферы" – 99,26 балла</p>	<p>5.1. Обеспечение контроля качества условий предоставления социальных услуг</p>	31.12.2023	Коваленко Е.Н., Кормилиц Д.И., заместители директора	2 раза в год заведующими отделений проводится контроль качества условий предоставления социальных услуг.	7.06.2023 г.  24.11.2023 г.	
	<p>5.2. Ежеквартальное проведение опроса получателей социальных услуг по оценке качества условий оказания услуг</p>	31.12.2023	Кирсанов А.С., Коваленко Ю.В., Тетерина Н.А., заведующие отделениями	Ежеквартально проводится опрос – анкетирование получателей социальных услуг по оценке качества предоставления социальных услуг (2022 год - 160 анкет, 2023 г. – 160 анкет)	30.03.2023 г.  30.06.2023 г.  30.09.2023 г.  18.12.2023 г.	
	<p>5.3. Составление графика проведения культурно-досуговых, спортивных мероприятий (группового и индивидуального характера) и программы указанных мероприятий (с учетом мнения получателей социальных услуг)</p>	31.12.2023	Черноусенко Е.В., заведующий отделением, Володичева Е.В., культурный организатор	Составлен план культурно- досуговых, спортивных мероприятий (группового и индивидуального характера) и программы указанных мероприятий (с учетом мнения получателей	01.07.2023 г.	

1	2	3	4	5	6	7
					социальных услуг). Внесены изменения в план, в связи с новыми мероприятиями.	17.11.2023 г.
	5.4. Информирование получателей социальных услуг о проводимых в учреждении мероприятиях, реализации графика (программы) мероприятий, в том числе с привлечением общественных организаций ветеранов, инвалидов	31.12.2023	Черноусенко Е.В., Кирсанов А.С., Коваленко Ю.В., Тетерина Н.А., заведующие отделениями; Володичева Е.В., культорганизатор	Проводится информирование получателей социальных услуг о проводимых в учреждении мероприятиях, реализации графика (программы) мероприятий, в том числе с привлечением общественных организаций ветеранов, инвалидов	26.03.2023 г., 28.04.2023 г., 01.06.2023 г., 11.09.2023 г., 29.09.2023 г., 01.12.2023 г.	
	5.5. Проведение опроса среди получателей социальных услуг, участвовавших в культурно-досуговых, спортивных мероприятий (группового и индивидуального характера), об удовлетворенности качеством проведения данных мероприятий	31.12.2023	Коваленко Е.Н., заместитель директора, Черноусенко Е.В., заведующий отделением	Проводится опрос среди получателей социальных услуг, участвовавших в культурно-досуговых, спортивных мероприятиях (группового и	03.04.2023 г., 11.05.2023 г., 30.06.2023 г., 31.07.2023 г., 31.08.2023 г., 02.10.2023 г., 06.12.2023 г.	

1	2	3	4	5	6	7
					<p>индивидуального характера), об удовлетворенности и качеством проведения данных мероприятий. Подготовлены листы опросники удовлетворенности и качеством проведения мероприятий.</p>	

Директор автономного стационарного учреждения социального обслуживания Омской области "Таврический дом-интернат для престарелых и инвалидов"

Е. В. Лунина

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Министра труда и социального развития Омской области

В. А. Шестаков



